



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per le attività di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
2014-2020

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail paic8AT00X@istruzione.it www.icssperonepertini.it

E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2020-2021, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Titolo Progetto “LIBRI LIBERI”

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476

CUP: J76J20000790006



I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0004724 del 29/10/2020
A/22 (Uscita)

**Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo**

OGGETTO: DECRETO NOMINA PER L'INCARICO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO – GESTIONE E DISTRIBUZIONE AGLI ALLIEVI DEI KIT DIDATTICI

Titolo del progetto: “LIBRI LIBERI”

Codice Progetto: 10.2.2A - FSEPON – SI-2020-476;

CUP: J76J20000790006

I.C.S. “SPERONE – PERTINI” – Palermo – Anno Scolastico 2020/2021

PON-FSE “. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice Nazionale Progetto : 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476– “LIBRI LIBERI”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.;

VISTO l'art. 31 del d. lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo a ogni singolo intervento un Responsabile unico del procedimento;

VISTA la legge 107/2015;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per la realizzazione di progetti per il Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...) per la scuola del primo e secondo ciclo - Sotto Azione 10.2.2A

VISTO il Progetto presentato da questo istituto per il quale, così come riportato nell'avviso prot. n° 19146 del 6.07.2020, era possibile richiedere in seguito l'adesione degli Organi Collegiali

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR cumulativa per la Regione Sicilia con indicate le scuole beneficiarie con Prot. n° AOODGEFID-27768 del 02.09.2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto "Libri Liberi" cod.10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 e l'impegno di spesa di ogni singola Istituzione Scolastica;

VISTA la Lettera di Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 con cui si autorizzava la proposta progettuale presentata dall'Istituzione e il relativo finanziamento;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende garantire pari opportunità e diritto allo studio e supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID -19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio

VISTO il progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 "Libri Liberi"

VISTO il modulo "Kits for Kids" per l'acquisizione supporti didattici disciplinari

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 18 dell'1.09.2020 di ratifica della presentazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico, in vigenza dello stato d'emergenza da COVID19 e di accettazione del finanziamento e inserimento del progetto stesso 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 " LIBRI LIBERI" nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico s

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 8.09.2020 di ratifica della presentazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico, in vigenza dello stato d'emergenza da COVID19;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 9.09.2020 di accettazione del finanziamento e inserimento del progetto stesso 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 " LIBRI LIBERI" nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto PON sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto , la gestione della GPU e della SIF;

VISTO IL PTOF 2019-2022;

Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

RITENUTE le competenze possedute dalla Prof.ssa MODICA Domenica, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Prof.ssa MODICA Domenica in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

Visto il decreto prot. n. 4533/A22 del 25.10.2020 di attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico per conferimento incarico di supporto all'attività di coordinamento e di gestione, e incarico di assistente amministrativo progetto Pon FSE

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Di Bartolo, responsabile unico del progetto,

DECRETA

Art.1 - Affidamento incarico

Viene affidato alla Prof.ssa **MODICA DOMENICA**, l'incarico di SUPPORTO AL COORDINAMENTO ED ALLA GESTIONE come previsto nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 " LIBRI LIBERI"**

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio affidato è di n° 41 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30.08.2021.

Art. 3 Funzioni e Compiti

1. Partecipare a tutte le riunioni indette dal Dirigente Scolastico
2. Collaborare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità
3. collaborare con il personale amministrativo per le attività di ordini e acquisti;
4. inserire in piattaforma le anagrafiche degli alunni e gli incarichi di tutto il personale selezionato;
5. caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma
6. occuparsi delle opportune azioni di pubblicità, promuovendo la comunicazione sul territorio;
7. verificare la compilazione e la congruenza dei TIMESHEET da parte delle figure di sistema;
8. Cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
9. collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
10. curare i rapporti con le famiglie dei beneficiari;
11. Supporto operativo nella consegna dei libri di testo e kit didattici
12. Supporto al Dirigente Scolastico e il DSGA nel controllo della documentazione presentata dalle

famiglie;

Art. 4 – Compensi

Il compenso viene stabilito in euro 23.22 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti. Esso si intende comprensivo sia delle attività previste e riconducibili alla figura professionale sia a quelle di partecipazione alle sedute del Gruppo Operativo di Progetto.

Al termine dell'incarico, predisporrà una relazione individuale da presentare al Dirigente Scolastico. La predetta relazione costituisce atto indispensabile per l'erogazione del compenso fissato.

Il compenso di cui sopra, comprensivo di ogni onere, tributo e/o contributo, sarà liquidato solo dopo l'accreditamento del finanziamento relativo al PON 2014/2020

Art. 5 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il presente decreto è pubblicato, in data odierna, all'Albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica per la massima diffusione

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo: www.icssperonepertini.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Di Bartolo

