

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI APPLICAZIONE E RISULTATI

Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022.  
AA.SS. 2022-23 e 2023-24



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"**

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail [paic8AT00X@istruzione.it](mailto:paic8AT00X@istruzione.it) [www.icssperonepertini.edu.it](http://www.icssperonepertini.edu.it)

E-mail certificata [paic8AT00X@pec.istruzione.it](mailto:paic8AT00X@pec.istruzione.it)

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO  
Prot. 0004049 del 22/04/2024  
IV-5 (Uscita)

Al Personale Docente  
Al Sito Web sezione dedicata  
Ad Amministrazione Trasparente  
Ad Albo on line  
Agli Atti della scuola

**AVVISO INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE OPERANTE,  
IN QUALITÀ DI FORMATORE,  
PER L'ATTIVAZIONE DI UNO/DUE CORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO  
NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E  
FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" DI CUI ALLA  
MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 DEL PNRR - TITOLO AVVISO: ANIMATORI DIGITALI  
2022-2024 - CODICE AVVISO: M4C1I2.1-2022-941 -**

CUP: \_J74D22002270006

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8392

Titolo Progetto: BASIC DIGITAL TRAINING

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2- bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4, Componente 1, «*Potenziamento dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*»;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di Finanziamento /autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) 2019-2021 del 18 gennaio 2023;

**VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le*

*attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;*

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** l'art. 2 del decreto del Ministero dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222 – che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastiche

**VISTA** la nota MI n. 91698 del 31/10/2022 avente ad oggetto "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla

*Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023/2023-2024*

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOOGABMI. registro ufficiale.U.0091698 del 31/10/2022 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", che qui integralmente si richiama;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

**VISTO** l'Avviso di trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. m\_pi.AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE(U).0091698.del 31- 10-2022;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022 riportato in oggetto il quale prevede che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di euro 2.000,00 (duemila/00);

**VISTA** la candidatura all'avviso pubblico Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P- 8392 dal titolo "Animatore digitale: formazione del personale interno";

**VISTA** la Nota del M.I.M. prot. n. 24917 del 27/02/2023 - Autorizzazione attuazione Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, per un importo complessivo ammesso al finanziamento pari ad euro 2.000,00;

**VISTA** l'esigenza di attivare un corso di formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" di cui alla missione 4 – componente 1 del PNRR;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n°129, Regolamento concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** in particolare l'art. 43 (Capacità ed autonomia negoziale) del D.I. 129/2018, con il quale alle Istituzioni scolastiche viene riconosciuta la piena autonomia negoziale nell'ambito delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, nonché viene statuito il divieto di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del Personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** in particolare l'art. 44 c.4 del D.I. 129/2018, che prevede il caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n°165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** in particolare l'art.7 c. 6 e c. 6 bis D.Lgs. 165/2001, che prevedono che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**VISTO** in particolare l'art. 53 del D. Lgs 165/2001 sulle incompatibilità e sul divieto di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza;

**VISTO** il C.C.N.L. di Comparto vigente;

**ACCERTATO** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, adottato per il triennio 2022/2025, aggiornato nell'a.s. 2023-2024 con delibera di approvazione del Consiglio di Istituto n. 900 del 15.01.2024;

**VISTA** la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto.

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno", Identificativo progetto : M4C1I2.1-2022-941-P-8392 di avvalersi della collaborazione di due o tre unità di docente formatore, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per la realizzazione del Corso di formazione: "BASIC DIGITAL TRAINING!" rivolto ai docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado interni all'Istituto per una durata massima pari a 44 ore; *Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità*;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Antonella di Bartolo, in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Prof.ssa Antonella di Bartolo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare per l'utilizzo di attrezzature digitali;

***nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,***

tutto ciò visto e rilevato

**EMANA**

Un Avviso finalizzato al reclutamento di formatori esperti ai quali affidare, per l'a.s. 2023-24, la

realizzazione del **Corso di formazione: “BASIC DIGITAL TRAINING!” rivolto ai docenti di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado interni all’Istituto per una durata massima di 44 ore.**  
**Codice progetto M4C1-I2.1-2022-941-P-8392**

#### **ART.1 – FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di uno/due incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di esperti formatori nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

**DUE /TRE DOCENTI FORMATORI INTERNI ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA** per la realizzazione degli interventi relativi al seguente Progetto PNRR finanziato dall’Unione Europea – Next Generation Eu, per gli aa.ss. 2022/023 e 2023/2024

L’esperto dovrà possedere esperienze che attestino competenza alla formazione e, quindi, di capacità di formazione specialistica dei docenti di cui dovranno occuparsi, e inoltre:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi;
- strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura o altre piattaforme;
- inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all’attività in presenza e on line, le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti; predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull’attività formativa svolta;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;
- rispettare e certificare, nell’espletamento dei propri compiti, il principio di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali” (principio del “Do No Significant Harm”, DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.
- Compilare la relazione finale sull’attività svolta e/o altri eventuali documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso

#### **ART. 2 – DESTINATARI DELLA SELEZIONE**

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali docenti interni a tempo indeterminato/determinato disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia



idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
  - conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

### **ART.3 - ARGOMENTI DELLA FORMAZIONE**

L'intervento deve garantire la realizzazione di un programma di percorsi formativi sulla transizione digitale, mediante azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR.

I corsi da erogare hanno come oggetto

- Utilizzo efficace dei principali software ed applicazioni on e off line free per la produttività personale e scolastica (APP di Google, LibreOffice, Gestore multimediale di Windows, APP per android,...).
- Esplorazione delle caratteristiche e funzionalità di nuovi dispositivi digitali in uso presso la propria istituzione scolastica (tablet, webcam per videoconferenze, document camera, schermo touch, ...).
- Sviluppo di competenze pratiche per scopi educativi e di comunicazione (produzione di documenti, fogli di calcolo, presentazioni, video, moduli di Google, condivisione di file, gestione DRIVE di Google...).
- Inoltre, si intende fare esperienza per comprendere la struttura e il funzionamento dei dispositivi presenti nell'istituto.

### **ART. 4 - MODALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

La formazione in oggetto si terrà in modalità in presenza e on/line per la durata massima di 44 ore tale da garantire il target di almeno 20 docenti da formare.

Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal mese di Maggio 2024 e si protrarranno fino a giugno 2024, e comunque entro il termine ultimo del 31 agosto 2024.

### **ART. 5 – OGGETTO ED IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra, il costo orario di formazione da considerare per ciascun esperto sarà di € 44,83 (euro quarantaquattro/83) onnicomprensivi.

Nella dichiarazione d'interesse, i soggetti proponenti sono tenuti a redigere una proposta formativa, con il numero di ore per cui concorrono e le aree tematiche, che dovrà contenere la presentazione del progetto esecutivo in termini di:

- attività didattiche di formazione con relativi obiettivi e risultati attesi;
- metodologie, tecniche e strumenti di progettazione e di formazione da utilizzare;
- agenda di massima delle attività previste. Il servizio deve essere erogato con la necessaria flessibilità operativa. Lo specifico adattamento di modalità, tempi e percentuali di presenza potranno essere concordate con la stessa Amministrazione.

#### **ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:

- i abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **ART. 7 – TIPOLOGIA DI INCARICO**

1 - Nell'incarico dell'esperto formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.

2 - Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto l'incaricato, a termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:

Timesheet e/o registro presenze

Dichiarazione ore svolte

Relazione finale sull'attività formativa.

3 - Ai fini del monitoraggio dovrà essere assicurato come target la formazione di almeno 20 docenti da formare entro il 31 agosto 2024.

#### **ART. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12.00 del **30.04.2024**, presso la segreteria dell'Istituto o tramite posta certificata e-mail: cpaic8at00x@istruzione.it con la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione redatta sul modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (Allegato 1);
- b) scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato 2);
- c) curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui— ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- d) informativa sulla privacy (Allegato 3);
- e) dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità (Allegato 4);

Alla stipula della lettera di incarico l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'istanza dovrà recare l'indicazione: "Candidatura formazione sulla transizione digitale".

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando.

## ART. 9 – CRITERI DI SELEZIONE DEI FORMATORI

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: precedenti esperienze in qualità di assistente tecnico presso scuole statali.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli presentati

<b>TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE PER LA FIGURA DI ESPERTO FORMATORE</b>				
			<b>DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO</b>	<b>DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE</b>
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>A1. Laurea specialistica attinente</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>		
	<b>110 e lode</b>	<b>10</b>		
	<b>100 - 110</b>	<b>8</b>		
	<b>&lt; 100</b>	<b>6</b>		
<b>A2. Laurea triennale attinente alla selezione</b> (triennale, <u>in alternativa</u> al punto A1)		<b>5</b>		
<b>A3 - Diploma</b> ( <u>in alternativa</u> al punto A1 e A2)		<b>3</b>		
<b>A.4 – Abilitazione all’insegnamento nelle classi di concorso afferenti alla tipologia di intervento</b>		<b>6</b>		
<b>A.5 – Dottorato di ricerca attinente alla selezione</b>		<b>5</b>		
<b>A.6 – Master universitario di II livello attinente alla selezione</b>		<b>5</b>		
<b>A.7 - Master universitario di I livello attinente alla selezione</b>		<b>3</b>		
<b>CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>B1. certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero</b>	<b>Max 10 p.</b>	<b>5 punti cad.</b>		
<b>B1. Certificazioni didattiche relative alle metodologie innovative</b>	<b>Max 10 p.</b>	<b>5 punti cad.</b>		
<b>B5. Competenze linguistiche certificate livello minimo B1</b>	<b>Max 14 p.</b>	<b>B 1 – 2 p. B 2 - 3 p. C 1 – 4 p. C 2 – 5 p.</b>		
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>Esperienze di Esperto o Tutor (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, ecc)</b> <b>(3 pt. per ogni esperienza, max. 10 esperienze, max. 30 pt)</b>	<b>Max 30 p.</b>	<b>3 punti cad.</b>		
<b>C. 2 - Iscrizione all' Albo Professionale attinente alla selezione</b>		<b>5 punti</b>		
<b>C. 3 - Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEAM, digitale, linguistico presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati</b> <b>(3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze, max. 9 pt)</b>	<b>Max 9 p.</b>	<b>3 punti cad.</b>		

C. 4 - Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEAM e al potenziamento linguistico  (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)	Max 10 p.	2 punti cad		
C. 5 - Esperienze professionali in qualità di esaminatore correlate con certificazioni linguistiche nel quadro comune europeo di riferimento per le lingue presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati  (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze, max. 9 pt)	Max 9 p.	3 punti cad.		
C. 6 - Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, al potenziamento linguistico, anche italiano L2, alla didattica inclusiva  (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)	Max 10 p.	2 punti cad.		
C. 7 - Essere stato membro attivo del team nella fase ideativa della proposta progettuale		10 p.		
C. 8 - Essere componente del team per l'innovazione digitale	15 p.	3 punti per ogni anno		
C. 9 - Esperienze nel Ruolo di Animatore Digitale (indicare gli anni scolastici)  (4 punti per ogni anno, massimo 5 anni, max. 20 pt)		4 punti per ogni anno		
C.10 - ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER INSEGNANTI ( nel ruolo di formatore)  (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)		2 punti cad.		

#### ART. 10 PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

La Commissione, entro 5 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

L'istituzione scolastica potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

La partecipazione all'avviso non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati per posta elettronica, nei termini previsti dalla normativa.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

#### **ART. 11 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;

#### **ART. 12 - PERFEZIONAMENTO INCARICO – STIPULA DEL CONTRATTO**

1. I contratti saranno stipulati successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti. Il contratto deve essere svolto personalmente dall'esperto individuato e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.
2. Il candidato dovrà controfirmare il contratto accettando i seguenti impegni:
  - svolgere l'incarico secondo gli obiettivi del presente avviso;
  - consegnare TIMESHEET, relazione finale e ogni altro documento richiesto per lo svolgimento dell'incarico.

3. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituto e comunque dovrà svolgersi e completarsi tassativamente entro il 30 giugno 2024 per l'A.S. 2023/24.
4. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini" di Palermo prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
5. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte.
6. La tariffa prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante i sistemi di rilevazione previsti dal Progetto.
7. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
8. Gli importi saranno erogati solo al termine di tutte le attività previste, comprese quelle di report, e dopo accreditamento degli importi da parte dell'Ente finanziatore.

#### **ART.13 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento" e vista la Determinazione del Dirigente Scolastico n. 4 di data 22 gennaio 2024, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

#### **ART. 15 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività

istituzionale dell'istituto.

#### **ART. 16 PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani"

#### **ART. 17 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **ART. 18 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **ART. 19 DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

**All. 1: Schema di Domanda di partecipazione**

**ALL. 2: Dichiarazione dei titoli posseduti**

**ALL. 3 : Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità**

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito e all'albo on line della scuola all'indirizzo [www.icssperonepertini.edu.it](http://www.icssperonepertini.edu.it)

Il presente avviso, emanato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione e a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'opinione pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee.

**La Dirigente  
Antonella Di Bartolo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa , ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n.39/1993